

様式第1号（第2条関係）

公 文 書 開 示 請 求 書

年 月 日

（実施機関）

殿

住 所

氏 名

㊞

〔 法人その他の団体にあつては、名称、主たる
事務所又は事業所の所在地及び代表者の氏名 〕

連絡先

電話（ ）

日之影町情報公開条例第6条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

1 請求する公文書の名称又は内容			
2 公文書の開示を請求することができるものの区分	(1) 町内に住所を有する個人 (2) 町内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体 (3) 町内に存する事務所又は事業所に勤務する個人 (4) 前各号に掲げるもののほか、実施機関が行う事務事業に利害関係を有すると認められるもの		
3 町内に存する事務所若しくは事業所（勤務先）	名 称		
	所在地	電話	—
4 開示方法の区分	(1) 閲 覧 (2) 写しの交付（郵送による交付の希望 有 ・ 無） (3) 聴 取 (4) 視 聴		
5 請 求 の 目 的			

- (注) (1) 2の欄は、該当する番号を○で囲んでください。
- (2) 3の欄は、町内に住所を有する個人又は町内に主たる事務所又は事業所を有する法人その他の団体の場合は、記入する必要はありません。
- (3) 4の欄は、希望する開示方法の番号を○で囲んでください。
- (4) 5の欄は、開示を請求される目的を簡単に記入してください。