**（　　　　　　　　　　　　　　　　　）使用申請書**

１．使用の目的

２．使用の日時

令和　　年　　月　　日（　）　午前・午後　　　時　　　分から

午前・午後　　　時　　　分まで

令和　　年　　月　　日（　）　午前・午後　　　時　　　分から

午前・午後　　　時　　　分まで

令和　　年　　月　　日（　）　午前・午後　　　時　　　分から

午前・午後　　　時　　　分まで

令和　　年　　月　　日（　）　午前・午後　　　時　　　分から

午前・午後　　　時　　　分まで

３．使用する施設及び設備

４．入場人員（見込み）

大人 　　人　　　　　　　　子供　　　人

５．注意事項

**・ごみは必ず持ち帰り、使用後は清掃、後片付けを行います。**

**・万一施設の破損等があった場合は、速やかに連絡します。**

**・施設内の備品にはくれぐれも触れないでください。**

　 　　 令和　　　　年　　　月　 　日

　使用責任者　住　　　所

　　　　　団体・氏名

電話（自宅）　　　　　　　　　（職場）

（携帯）

**※必ず記入していただきますようお願いします。**

日 之 影 町 教 育 委 員 会 殿

FAX：0982-87-3814